

# MS Excel tlačítko po tlačítku

Jiří Benedikt

8.11.2016

# Jak to bude probíhat

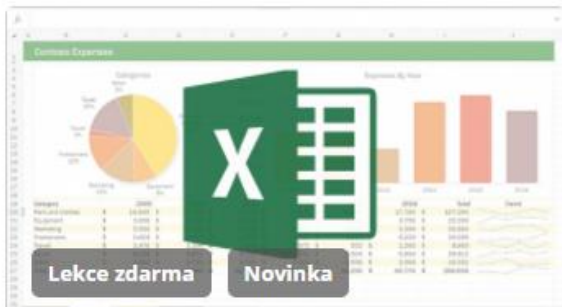
60 min:

- Dárek pro účastníky
- Tipy jak pracovat s pásem karet
- Nejlepší tlačítka na jednotlivých kartách
- Zdroje k učení se zdarma
- Prostor pro otázky a příklady

**Vkládejte otázky již v průběhu školení!**



# Kurzy Excelu na vimvic.cz




MS Excel - od začátečníka profíkem v 6 hodinách

Jiří Benedikt

2 499 Kč [Detail kurzu](#)

## 6 hodin

- Všechny důležité funkce
- Grafy




MS Excel pro mírně pokročilé

Jiří Benedikt

720 Kč  
619 Kč [Detail kurzu](#)

## 3 hodiny

- Podmíněné formátování
- Tisk
- Práce s textem




MS Excel pro pokročilé

Jiří Benedikt

1 100 Kč  
935 Kč [Detail kurzu](#)

## 3 hodiny

- Zrychlení práce
- Kontingenční tabulky
- Ovládací prvky
- Svyhledat + další



MS Excel - Makra v příkladech

Ing. Jiří Benedikt

1 400 Kč [Detail kurzu](#)

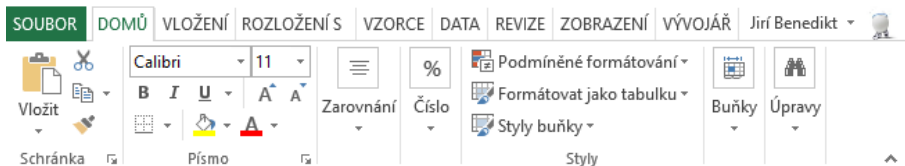
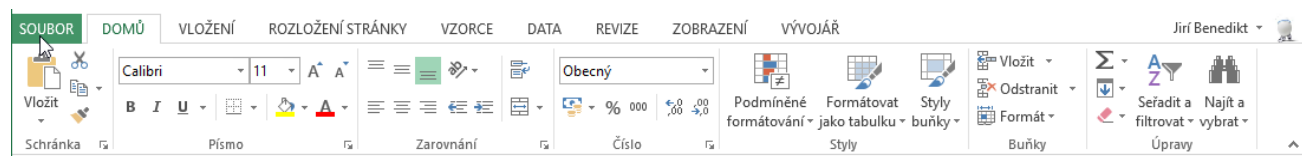
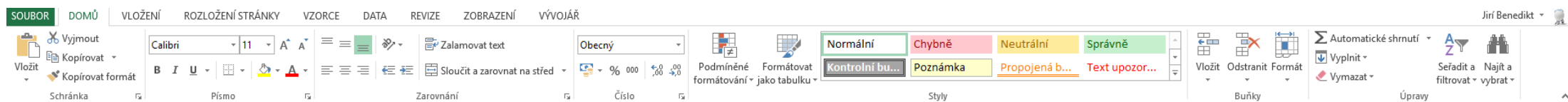
## 3 hodiny

- Nahrávání maker
- Základy programování maker
- Příklady použití maker

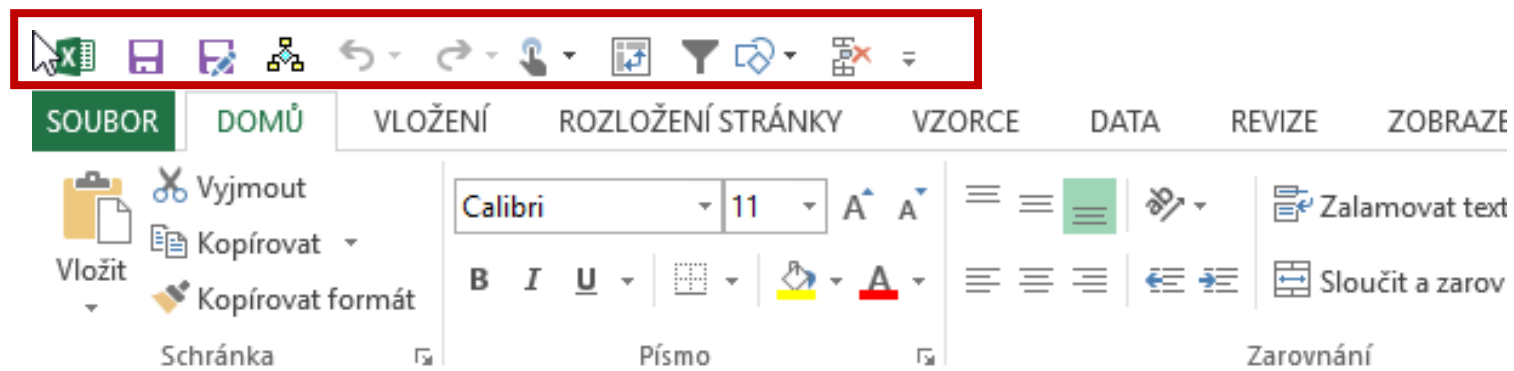


# Triky jak pracovat s pásem karet

# Pás karet se skládá podle vašeho rozlišení



# Chcete ikony pro rychlý přístup nahoru?

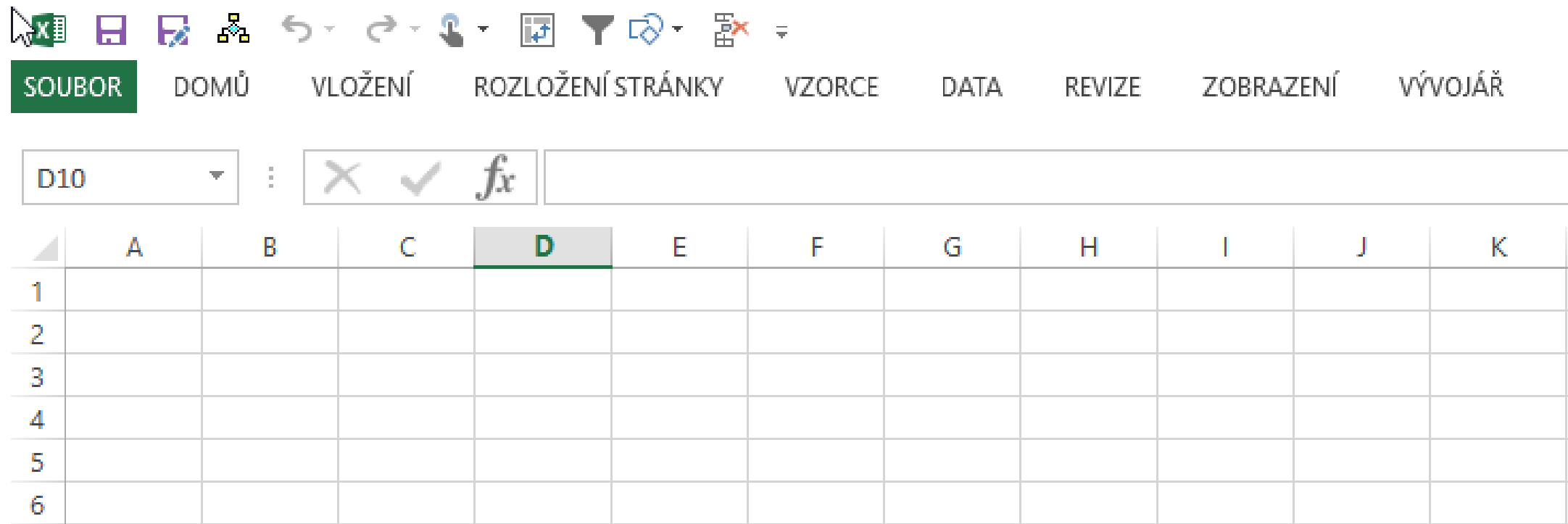


# Chcete ikony pro rychlý přístup nahoru?

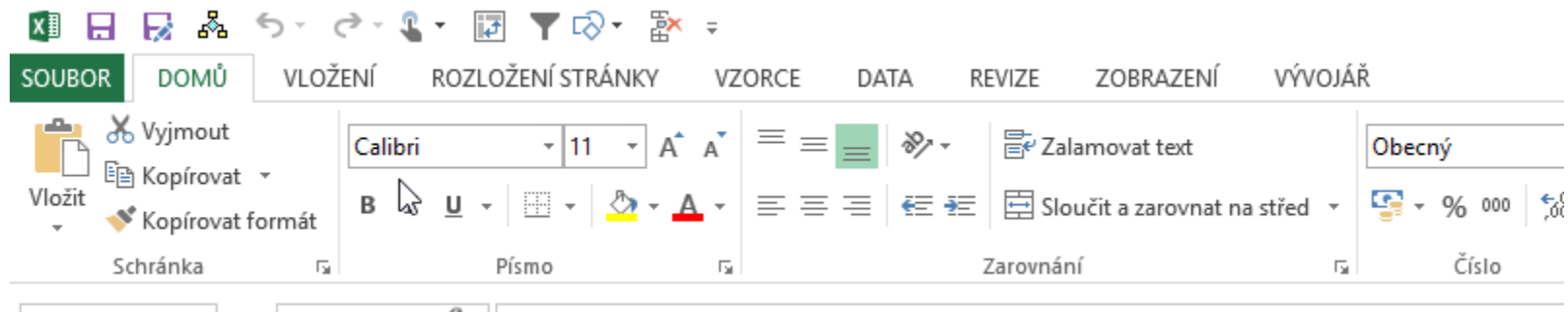
The image shows the Microsoft Excel ribbon with the 'SOUBOR' (File) tab selected. A red box highlights the top-left corner of the ribbon, containing icons for 'Uložit' (Save), 'Uložit jako' (Save As), 'Vytvořit zástupce' (Create Shortcut), 'Zpět' (Back), 'Znovu' (Repeat), 'Přizpůsobit panel nástrojů Rychlý přístup' (Customize Ribbon), 'Zalamovat text' (Wrap Text), and 'Odstranit buňky' (Delete Cells). Below the ribbon, the 'Možnosti aplikace Excel' (Excel Options) dialog box is open, with the 'Panel nástrojů Rychlý přístup' (Ribbon) category selected. The 'Zvolit příkazy z:' (Choose commands from) dropdown is set to 'Oblíbené příkazy' (Favorite commands). The list of commands includes 'Aktualizovat vše' (Update all), 'Barva písma' (Text color), 'Barva výplně' (Fill color), 'E-mail', 'Filtr', 'Formátování datového listu' (Format data table), 'Kontingenční tabulka' (PivotTable), 'Kopírovat' (Copy), 'Kopírovat formát' (Copy format), 'Náhled a tisk' (Print preview), 'Nastavit oblast tisku' (Set print range), 'Nový' (New), 'Obrazce' (Shapes), 'Obrázky...' (Pictures...), and 'Odstranit buňky...' (Delete cells...). The 'Přizpůsobit panel nástrojů Rychlý přístup:' (Customize Ribbon) dropdown is set to 'Pro všechny dokumenty (výchozí)' (For all documents (default)). The list of commands to be added to the ribbon includes 'Uložit' (Save), 'Zpět' (Back), 'Znovu' (Repeat), 'Režim dotykového ovládání/ovládání myši' (Touchscreen/Touch mouse control mode), and 'Průvodce kontingenční tabulkou a grafem' (PivotTable and Chart Wizard). Buttons for 'Přidat >>' (Add) and '<< Oděbrat' (Remove) are visible at the bottom of the dialog.



# Dvojklikem na ouško karty pás karet schováváte



# Karty můžete přepínat kolečkem myši



Nejlepší tlačítka na každé kartě

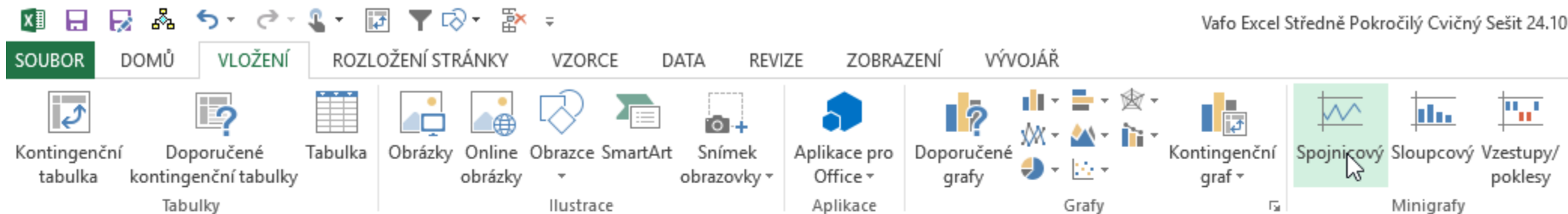
# Karta domů: Přepnout měnu na Euro

The screenshot shows the Microsoft Excel interface with the 'Účetnický' (Accounting) dropdown menu open. The menu lists several currency options, with '€ Euro (123 €)' highlighted. The spreadsheet below shows a table with columns for names and income.

	A	G	K
1	<b>Seznam osob</b>		
2			
3	Jméno	Příjem	
4	Čížková Jana	49 800 €	
5	Pustina Klement	49 300 Kč	
6	Dvořák Václav	48 800 Kč	
7			

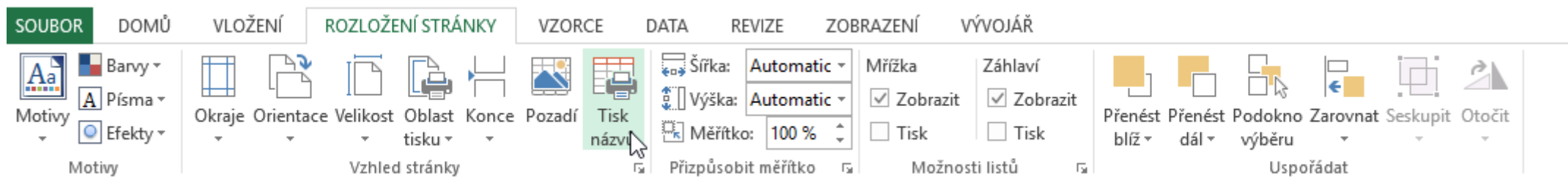
# Karta vložení: Minigrafy

Vafo Excel Středně Pokročilý Cvičný Sešit 24.10.2



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1		<b>Počet vyřízených objednávek podle zaměstnanců a výdejních míst</b>										
2												
3			<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>			
4		Praha	95	21	49	56	28	74	57			
5		Brno	99	52	75	76	38	29	92			
6		Rumburk	26	31	76	92	60	89	45			
7		Plzeň	81	68	98	77	24	61	100			
8												

# Rozložení stránky: Tisk názvů



# Vzorce: Předchůdci a následníci

SOUBOR DOMŮ VLOŽENÍ ROZLOŽENÍ STRÁNKY **VZORCE** DATA REVIZE ZOBRAZENÍ VÝVOJÁŘ

*fx*  $\Sigma$  Definovat název Předchůdci Zobrazit vzorce  
Vložit Automatické Naposledy Finanční Logické Text Datum Vyhl. a Mat. a Další Správce Použít ve vzorci Následní Kontrola chyb  
funkci shrnutí použité a čas ref. trig. funkce Vytvořit z výběru Odebrat šipky Vyhodnocení vzorce  
Knihovna funkcí Definované názvy Závislosti vzorců

C2 : *fx* 27,05

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1													
2		Kurz Eur	27,05 CZK/EUR				Tržby CZK	Tržby EUR					
3						Leden	234 000 Kč	8 651 €					
4						Únor	403 000 Kč	14 898 €					
5						Březen	262 000 Kč	9 686 €					
6													

# Data: Dynamické doplňování

SOUBOR DOMŮ VLOŽENÍ ROZLOŽENÍ STRÁNKY VZORCE DATA REVIZE ZOBRAZENÍ VÝVOJÁŘ

Načíst externí data: Z Accessu, Z webu, Z textu, Z jiných zdrojů, Existující připojení, Aktualizovat vše, Připojení: Připojení, Vlastnosti, Upravit odkazy

Seřadit a filtrovat: Seřadit, Filtr, Vymazat, Použít znovu, Upřesnit

Datové nástroje: Text do sloupců, **Dynamické doplňování**, Odebrat duplicity, Ověření dat, Sloučit, Citlivostní analýza, Relace

Osnova: Seskupit, Oddělit, Souhrn, Zobrazit podrobnosti, Skrýt podrobnosti

C2 :   *fx* Benedikt Jiří

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
1																			
2		Jiří Benedikt	Benedikt Jiří																
3		Adam Novák	Novák Adam																
4		Bára Dvořáková	Dvořáková Bára																
5																			



# Revize: Správy oblastí

SOUBOR DOMŮ VLOŽENÍ ROZLOŽENÍ STRÁNKY VZORCE DATA REVIZE ZOBRAZENÍ VÝVOJÁŘ

ABC  
Pravopis  
Kontrola pravopisu

Zdroje informací

Tezaurus

Přeložit

Jazyk

Nový komentář

Odstranit komentář

Předchozí

Další

Zobrazit nebo skrýt komentář

Zobrazit všechny komentáře

Zobrazit rukopis

Zamknout list

Zamknout sešit

Sdílet sešit

Zamknout a sdílet sešit

Povolit uživatelům úpravy oblastí

Sledování změn

Změny

Zahájit rukopis

Rukopis

C2 : X ✓ fx Benedikt Jiří

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1															
2		Jiří Benedikt	Benedikt Jiří												
3		Adam Novák	Novák Adam												
4		Bára Dvořáková	Dvořáková Bára												
5															
6															

# Revize: Správy oblastí

SOUBOR DOMŮ VLOŽENÍ ROZLOŽENÍ STRÁNKY VZORCE DATA REVIZE ZOBRAZENÍ VÝVOJÁŘ

Pravopis Zdroje informací Tezaurus Přeložit Nový komentář Odstranit Předchozí Další Zobrazit nebo skrýt komentář Zobrazit všechny komentáře Zobrazit rukopis Odemknout list Zamknout sešit Sdílet sešit Zamknout a sdílet sešit Povolit uživatelům úpravy oblastí Sledování změn Zahájit rukopis Rukopis

Kontrola pravopisu Jazyk Komentář Změny

C2 : X ✓ fx sss

	A	B	C	D	J	K	L	M	N	O
1										
2		Jiří Benedikt	sss							
3		Adam Novák	Novák Adam							
4		Bára Dvořáková	Dvořáková Bára							
5										
6										
7										
8										

Odemknout oblast

Buňka, kterou jste se pokusili změnit, je uzamčena heslem.

Chcete-li změnit tuto buňku, zadejte heslo:

OK Storno

# Zobrazení: Ukotvit příčky

SOUBOR DOMŮ VLOŽENÍ ROZLOŽENÍ STRÁNKY VZORCE DATA REVIZE ZOBRAZENÍ VÝVOJÁŘ

Normálně Zobrazit konce stránek Rozložení stránky Vlastní zobrazení Zobrazit sešitů

Pravítko Řádek vzorců Mřížka Záhloví Zobrazit

Lupa 100% Přejít na výběr Lupa

Nové okno Uspořádat vše

Ukotvit příčky

Rozdělit Skrýt Zobrazit

Zobrazit vedle sebe Synchronní posuv Obnovit pozici okna

Přepnout okna Makra

B4 : X ✓ fx žena

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	<b>Seznam osob</b>									
2										
3	<b>Jméno</b>	<b>Pohlaví</b>	<b>Věk</b>	<b>Bydliště</b>	<b>Vzdělání</b>	<b>Povolání</b>	<b>Příjem</b>	<b>Náboženství</b>	<b>Byt</b>	<b>Číslo</b>
4	Čížková Jana	žena	31	Hradec Králové	VŠ	technik	49 800 €	bez vyznání	vlastní byt	82
5	Pustina Klement	muž	52	České Budějovice	VŠ	technik	49 300 Kč	bez vyznání	vlastní domek	94
6	Dvořák Václav	muž	44	Praha	VŠ	technik	48 800 Kč	bez vyznání	vlastní byt	7
7	Loudová Jiřina	žena	38	Ostrava	VŠ	technik	48 200 Kč	bez vyznání	družstevní byt	14
8	Lochotínský Jan	muž	35	Olomouc	VŠ	technik	47 600 Kč	protestantský	vlastní domek	63
9	Pekařová Věra	žena	55	Brno	VŠ	technik	47 100 Kč	bez vyznání	vlastní byt	90

**Ukotvit příčky**  
Umožňuje ponechat zobrazené řádky a sloupce při procházení zbývajících částí listu.

**Ukotvit horní řádek**  
Umožňuje zobrazit první řádek při procházení zbývajících částí listu.

**Ukotvit první sloupec**  
Umožňuje zobrazit první sloupec při procházení zbývajících částí listu.

# Zobrazení: Ukotvit příčky

**SOUBOR** DOMŮ VLOŽENÍ ROZLOŽENÍ STRÁNKY VZORCE DATA REVIZE **ZOBRAZENÍ** VÝVOJÁŘ

Normálně Zobrazit konce stránek Rozložení stránky Vlastní zobrazení Zobrazit sešitů

Pravítko Řádek vzorců Mřížka Záhloví Zobrazit

Lupa 100% Přejít na výběr Lupa

Nové okno Uspořádat vše

**Ukotvit příčky** Rozdělit Skrýt Zobrazit Zobrazit vedle sebe Synchronní posuv Obnovit pozici okna Přepnout okna Makra

**Ukotvit příčky**  
Umožňuje ponechat zobrazené řádky a sloupce při procházení zbývajících částí listu.

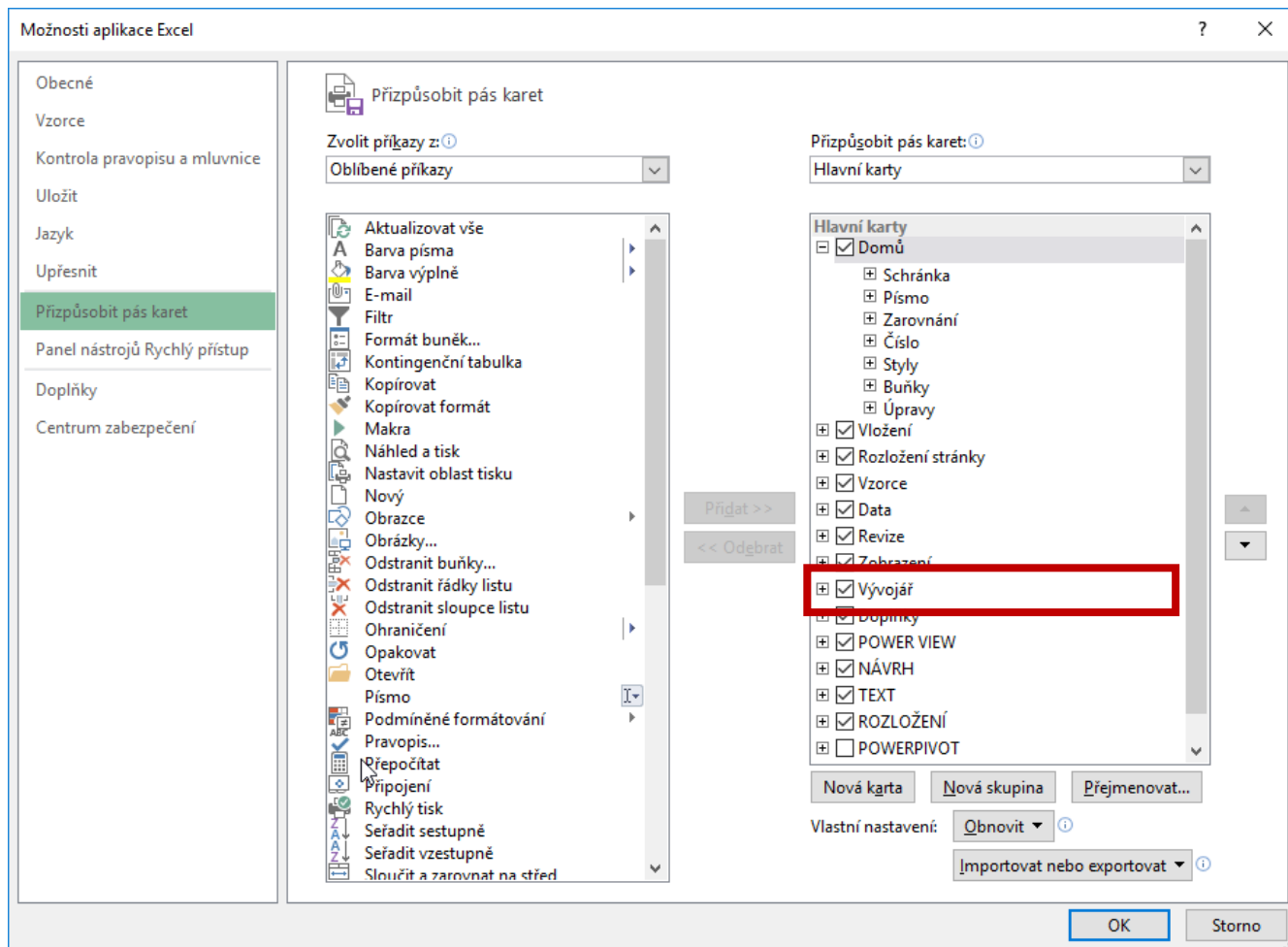
**Ukotvit horní řádek**  
Umožňuje zobrazit první řádek při procházení zbývajících částí listu.

**Ukotvit první sloupec**  
Umožňuje zobrazit první sloupec při procházení zbývajících částí listu.

B4 : X ✓ fx žena

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	<b>Seznam osob</b>									
2										
3	Jméno	Pohlaví	Věk	Bydliště	Vzdělání	Povolání	Příjem	Náboženství	Byt	Číslo
4	Čížková Jana	žena	31	Hradec Králové	VŠ	technik	49 800 €	bez vyznání	vlastní byt	82
5	Pustina Klement	muž	52	České Budějovice	VŠ	technik	49 300 Kč	bez vyznání	vlastní domek	94
6	Dvořák Václav	muž	44	Praha	VŠ	technik	48 800 Kč	bez vyznání	vlastní byt	7
7	Loudová Jiřina	žena	38	Ostrava	VŠ	technik	48 200 Kč	bez vyznání	družstevní byt	14
8	Lochotínský Jan	muž	35	Olomouc	VŠ	technik	47 600 Kč	protestantský	vlastní domek	63
9	Pekařová Věra	žena	55	Brno	VŠ	technik	47 100 Kč	bez vyznání	vlastní byt	90

# Vývojář: Tajné menu



# Vývojář: Makra

The image shows the Microsoft Excel ribbon with the 'VÝVOJÁŘ' (Developer) tab selected. The ribbon is divided into several groups:

- Kód**: Zaznamenat makro, Použít relativní odkazy, Zabezpečení maker
- Doplňky**: Doplňky, Doplňky modelu COM
- Ovládací prvky**: Vložit, Režim návrhu, Spustit dialog, Vlastnosti, Zobrazit kód
- XML**: Zdroj, Vlastnosti mapování, Rozšiřující balíky, Aktualizovat data, Import, Export
- Panel dokumentů**: Změnit

Below the ribbon is the formula bar showing 'A1' and the grid with cell A1 selected.

Kde získat zdroje zdarma?

# www.jiribenedikt.com/excel-videokurz



## Získejte to nejlepší z mých Excel kurzů zdarma

Tyto materiály zveřejňuji na omezenou dobu. Získejte je, dokud je čas!

Získat knihu "Tajné funkce MS Excel" zdarma



# Práce s textem – Funkce Dosadit()

Náhled zdarma v Kurzu 6 hodin:

<https://www.vimvic.cz/kurz/ms-excel-od-zacatecnika-profikem-v-6-hodinach>

Popis **Osnova** O lektorovi

### Textové funkce

33. Stříhání textu pomocí ZLEVA/VLEVO/LEFT a ZPRAVA/VPRAVO/RIGHT	05:11
34. Dělení textu s funkcí ČÁST / MID	01:53
35. Hledání v textu buňky s funkcí HLEDAT / FIND	02:49
36. Náhrada části textu DOSADIT / SUBSTITUTE	03:59
37. VELKA/UPPER a MALA/LOWER	01:39
38. DÉLKA / LEN - zjistěte délku textu	01:52
39. Slepování textu (CONCATENATE, &)	05:18
40. Kam dál: Co umí Excel dále s textovými funkcemi	01:05
41. Něco navíc: Dynamické doplňování / Flash+fill	05:33

Více v kurzu [Ze Začátečníka Profíkem za 6 hodin](#) >

# Práce s datem a časem

<https://www.vimvic.cz/kurz/mirne-pokrocily-kurz-excel>

[Popis](#) [Osnova](#) [O lektorovi](#)

## 3. Časové funkce - datum a čas jednoduše

Jak funguje datum a čas v excelu <a href="#">Náhled zdarma</a>	12:06
Spočítání počtů (pracovních) dní mezi dvěma daty	05:11
Spočítání, kolik času zbývá do určitého data od teď	05:57


## 4. Filtrování seznamů a dat

Automatické filtry, jak s ním efektivně pracovat	18:11
Pokročilé funkce filtrů, mezisoučty a další	18:11

Více v kurzu [Mírně Pokročilý kurz](#) >

# Nahrání makra

## Nahrávání maker

8. Příklad 1: Nahrávání makra, které zformátuje list	 Náhled zdarma	01:00
9. Jak nahrát makro		03:13
10. Přiřazování klávesových zkratk k makrům		02:28
11. Vložení vyskakovacího okna do makra		03:31
12. Jedna věc, na kterou si dát pozor		01:38

Více v kurzu [Makra v příkladech](#) >

# Kurz zdarma – Tipy a triky

<https://www.vimvic.cz/kurz/excelentni-tipy-pro-rychlejsi-praci-s-tabulkami>

Popis Osnova O lektorovi

## Osnova kurzu

1. Úvod a přehled kurzu	01:48
2. Vkládání barevných ikon a symbolů do buněk	06:38
3. Jak ovládat Excel jako expert - sekvenční klávesové zkratky	06:36
4. Generování náhodných čísel	08:55
5. Rozbalovací menu přímo v buňkách	07:39
6. Jak ochránit buňky proti přepsání	06:54
7. Trik navíc	04:02
8. Závěr, shrnutí, tipy na další zdroje informací	01:22

Více v kurzu [Excelentní triky \(zdarma\)](#) >

# Více než hodina materiálů zdarma

- To je více, než je délka některých placených kurzů jiných autorů ;)

# Certifikát + Garance Vrácení Peněz



## **Bude mi formát videokurzu vyhovovat?**

Vyzkoušejte, pokud ne, vrátíme peníze.

## **Kdy se budu moci přihlásit?**

Kdykoli. Lekce jsou k dispozici 24 hodin denně, opakovaně a navždy.

## **Co ještě získám?**

Certifikát

# Praktická část

# www.jiribenedikt.com/excel-videokurz

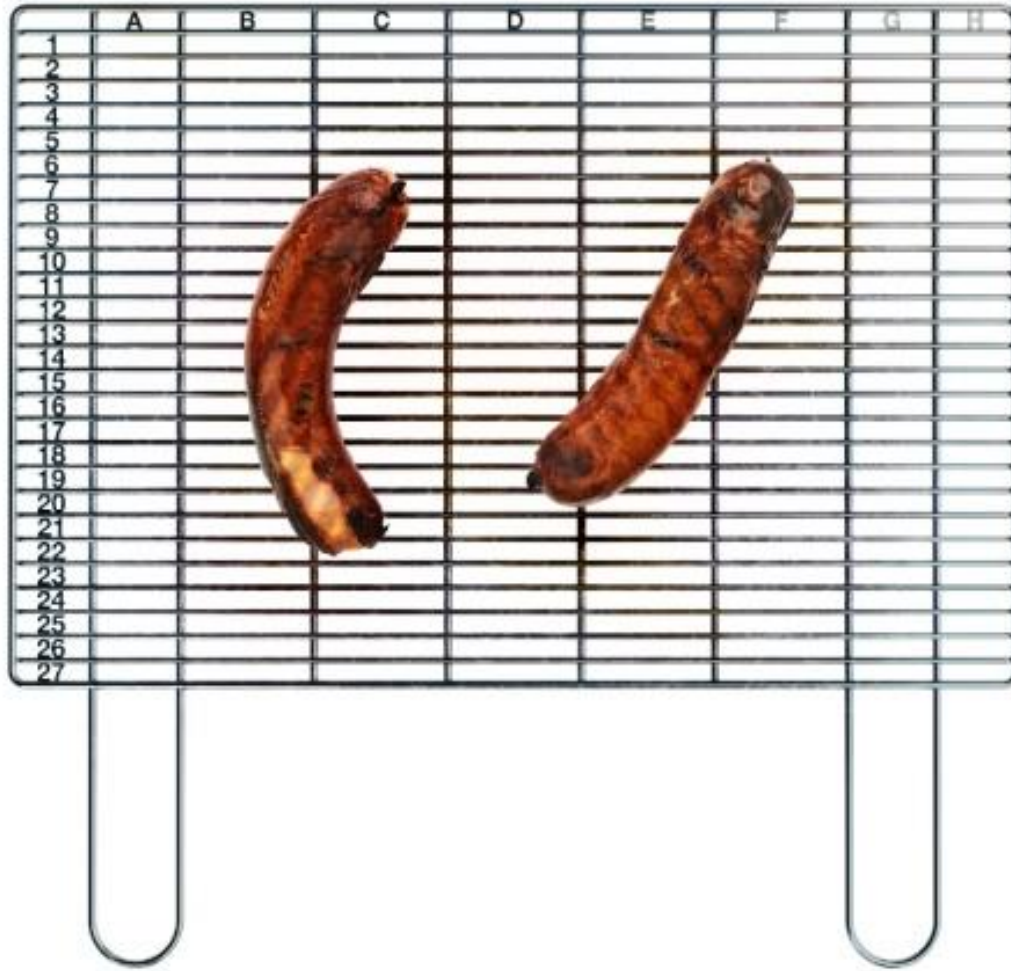


## Získejte to nejlepší z mých Excel kurzů zdarma

Tyto materiály zveřejňuji na omezenou dobu. Získejte je, dokud je čas!

Získat knihu "Tajné funkce MS Excel" zdarma





Tuto prezentaci najdete na

[www.jiribenedikt.com/excel-videokurz](http://www.jiribenedikt.com/excel-videokurz)

[jiri@jiribenedikt.com](mailto:jiri@jiribenedikt.com)